Mieczysławów 13.10.2020 r.

**Zapytanie ofertowe nr 2/10/2020\_0040**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja w Mieczysławowie ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówieniaw ramach projektu pn. „Nowe kompetencje dla nowoczesnej edukacji rolniczej” nr RPLD.11.03.01-10-0040/19-00 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego   
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,Oś Priorytetowa 11. Działanie 11.3, Poddziałanie 11.3.1 Kształcenie zawodowe.

**Zamawiający:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja w Mieczysławowie.

Mieczysławów 2

99-314 Krzyżanów

Telefon kontaktowy 24 2540085

Faks 24 254 00 85

e-mail danutakrawczyk@vp.pl

Osoba do kontaktu: Danuta Krawczyk – dostępna w godzinach 7:00-15:00   
od poniedziałku do piątku

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” (pkt. 6.5.2 Wytycznych   
w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) poprzez:

* umieszczenie zapytania ofertowego na stronie www (internetowej) bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl;
* oraz na stronie internetowej BIP szkoły pod adresem: <http://mieczyslawow.edu.pl/bip/>
* zebranie i ocenę ofert;
* wybór Oferenta;
* sporządzenie protokołu;
* poinformowanie Oferentów o wynikach zapytania poprzez zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl.
* oraz na stronie internetowej BIP szkoły pod adresem: <http://mieczyslawow.edu.pl/bip/>

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Kody CPV:

80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

80500000-9 usługi szkoleniowe

80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

80521000-2 usługi opracowywania programów szkoleniowych

Przedmiotem zamówienia jest wybór podmiotu do realizacji usługi jaką są dodatkowe zajęcia umożliwiające zdobywanie dodatkowych kwalifikacji zwiększających szanse na rynku pracy uczniów Zespołu Szkół Centrum kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja w Mieczysławowie.

W ramach projektu zaplanowano realizację następujących zajęć dodatkowych będących oddzielnymi częściami zamówienia:

1. **Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Spawanie techniką mig/mag: 40 os. x 120 h, 2gr.**
2. **Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Obsługa wózka widłowego: 20 os x 44 h, 1 gr**
3. **Kurs** **kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Obsługa pilarek spalinowych i elektrycznych połączony z techniką alpinistyczną: 20 os x 8 h, 1 gr**
4. **Kurs** **kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Kurs małej księgowości : 50 os x 32 h, 2 gr**
5. **Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Kurs chemizacyjny: 40 os x 8 h, 1 gr**

**Część 1. Zamówienia**

**Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Spawanie techniką mig/mag: 40 os. x 120 h, 2gr.**

1. Cel: praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników kursu do wykonywania zawodu spawacza.
2. Kurs będzie realizowany dla 40 uczniów podzielonych na 2 grupy.
3. Podczas kursu uczniowie nabywają umiejętności niezbędne do wykonywanie zawodu spawacza techniką mig
4. Po zakończeniu kursu uczestnicy otrzymują książkę spawacza oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu
5. Koszt kursu obejmuje:
6. zajęcia teoretyczne i praktyczne zgodnie z wymogami przepisów prawa,
7. materiały dydaktyczne,
8. 1 egzamin (teoretyczny i praktyczny) zgodnie z wymogami prawnymi,
9. certyfikat ukończenia kursu,
10. opłata za egzamin państwowy,
11. badanie lekarskie,
12. ubezpieczenie uczestników od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) na czas uczestnictwa w kursie.
13. Zamawiający wymaga, aby Oferent prowadził szkolenie zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji szkoleń będących przedmiotem zamówienia, w tym:
14. pokrył koszty badań lekarskich wymaganych przepisami prawa do podjęcia kursu objętego zapytaniem ofertowym,
15. ustalił termin i opłacił koszty egzaminu państwowego,
16. ubezpieczył uczestników kursu od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW).
17. Program kursu musi być zgodny z wymogami i wytycznymi Instytutu Spawalnictwa (z uwzględnieniem liczby godzin zajęć teoretycznych i praktycznych) umożliwiający przygotowanie do egzaminu.
18. Miejsce realizacji usługi: Mieczysławów lub inne miejsce za zgodą Zamawiającego.
19. Oferent, zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikom kursu odpowiednich warunków lokalowych – spawalnia wyposażona w minimum 10 czynnych stanowisk oraz posiadająca atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach do szkolenia i egzaminowania spawaczy.
20. Zajęcia powinny być prowadzone w pomieszczeniach wyposażonych w sprzęt do organizacji zajęć praktycznych, przystosowanych do prowadzenia przedmiotowych kursów, spełniających wymogi bezpieczeństwa i higieny dla prowadzenia zajęć dydaktycznych, a w razie potrzeby (jeśli taka wystąpi, o czym Zamawiający poinformuje Oferenta przed rozpoczęciem szkolenia)dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych i pozbawionych w związku z tym barier architektonicznych.
21. Oferent będzie zobowiązany do przygotowania dla uczestników kursu stanowisk spawalniczych wyposażonych w niezbędne narzędzia i urządzenia konieczne do przeprowadzenia zajęć praktycznych.
22. Zajęcia nie mogą się odbywać w odległości większej niż 10 km od siedziby szkoły.

**Część 2. Zamówienia**

**Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Obsługa wózka widłowego: 20 os x 44 h, 1 gr.**

1. Cel: uzyskanie uprawnień dających prawo do kierowania wózkami jezdniowymi z napędem silnikowym
2. Kurs będzie realizowany dla 20 uczniów, 1 grupa.
3. Podczas kursu uczniowie nabywają umiejętności jazdy wózkiem widłowym
4. Po ukończeniu kursu uczestnicy otrzymają zaświadczenie kwalifikacyjne UDT i zaświadczenie o ukończeniu kursu w wersji polskiej i angielskiej.
5. Koszt kursu obejmuje:
6. zajęcia teoretyczne i praktyczne przeprowadzane zgodnie z wymogami przepisów prawa (zajęcia praktyczne z nauki jazdy wózkiem, będą realizowane w grupach maksymalnie 5-osobowych, jazda wózkiem będzie przebiegała zgodnie z opracowanym harmonogramem jazd).
7. materiały dydaktyczne,
8. egzamin (teoretyczny i praktyczny) zgodnie z wymogami prawnymi,
9. certyfikat ukończenia kursu,
10. opłata za egzamin państwowy (po 1 dla każdego uczestnika),
11. zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego,
12. ubezpieczenie uczestników od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) na czas uczestnictwa w kursie.
13. Zamawiający wymaga, aby Oferent prowadził szkolenie zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi organizacji szkoleń będących przedmiotem zamówienia, w tym:
14. ustalił termin i opłacił koszty egzaminu państwowego
15. ubezpieczył uczestników kursu od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW).
16. Miejsce realizacji usługi: Mieczysławów lub inne miejsce za zgodą Zamawiającego
17. Oferent, zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikom kursu odpowiednich warunków lokalowych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, środki audiowizualne, rzutnik, tablica naścienna lub informacyjna, biurka, krzesła.
18. Oferent zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikom kursu dla każdej z grup sprawnego technicznie wózka widłowego i z aktualnym badaniem technicznym przeprowadzonym przez Urząd Dozoru Technicznego, a także placu manewrowego wraz z paletami i pachołkami do nauki jazdy i manewrowania.
19. Kurs musi zakończyć się egzaminem końcowym przeprowadzonym przez niezależną instytucję/komisję uprawnioną do przeprowadzania egzaminów zawodowych w zawodzie Operator wózków jezdniowych.
20. Zajęcia nie mogą się odbywać w odległości większej niż 10 km od siedziby szkoły.

**Część 3. Zamówienia**

**Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Obsługa pilarek spalinowych i elektrycznych połączony z techniką alpinistyczną: 20 os x 8 h, 1 gr**

1. Cel: Przygotowanie uczestnika do bezpiecznej obsługi pracy w zawodzie operatora pilarki mechanicznej
2. Kurs będzie realizowany dla 20 uczniów, 1 grupa
3. Każdy uczestnik kursu otrzymuje Zaświadczenie o Ukończeniu Kursu, zgodnie z rozporządzeniem MEN, uprawniające do pracy w zawodzie operator pilarki mechanicznej.
4. Program kursu powinien zawierać następujące zagadnienia: budowa pilarki, obsługa i konserwacja pilarki, przepisy BHP podczas pracy z pilarką, zajęcia praktyczne
5. Koszt kursu obejmuje:
6. zajęcia teoretyczne i praktyczne przeprowadzane zgodnie z wymogami przepisów prawa
7. materiały dydaktyczne,
8. egzamin zgodnie z wymogami prawnymi,
9. zaświadczenie ukończenia kursu,
10. Zajęcia nie mogą się odbywać w odległości większej niż 10 km od siedziby szkoły.

**Część 4. Zamówienia**

**Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Kurs małej księgowości : 50 os x 32 h, 2 gr**

1. Cel: Nabycie wiedzy oraz umiejętności prowadzenia rozliczeń własnej działalności gospodarczej lub pracy w księgowości, w zakresie uproszczonych form ewidencji podatkowej małych firm z wykorzystaniem programów komputerowych
2. Kurs odbywać się będzie przy wykorzystaniu oprogramowania i zdalnych form nauczania takich jak e-learning.
3. Kurs będzie realizowany dla 50 osób, 2 grupy
4. Program kursu powinien zawierać następujące zagadnienia:
5. ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych oraz ich dokumentowanie w podatkowej księdze przychodów i rozchodów
6. stosowanie zasad otwierania, prowadzenia i zamykania ksiąg rachunkowych
7. identyfikacja poszczególnych podatków oraz ustalania podstaw prawnych opodatkowania danym podatkiem
8. identyfikacja podstaw prawnych z zakresu księgowości
9. obliczanie należnych kwot podatków z wykorzystaniem obowiązujących stawek jak też ulg i zwolnień podatkowych
10. sporządzanie deklaracji podatkowych, pism i rozliczeń w tym zakresie
11. kontrolowanie dokonanych operacji w zakresie spraw podatkowych
12. wyliczanie wynagrodzenie za pracę
13. rozliczanie składek ZUS
14. posługiwanie się programem „Płatnik”
15. sporządzanie not księgowych i innej dokumentacji na potrzeby ewidencji
16. wykorzystanie techniki komputerowej w rachunkowości i rozliczeniach firmy
17. Koszt kursu obejmuje:
18. zajęcia teoretyczne i praktyczne przeprowadzane zgodnie z wymogami przepisów prawa
19. materiały dydaktyczne,
20. zaświadczenie ukończenia kursu (MEN) oraz certyfikat ECDL lub inny potwierdzający uzyskane kwalifikacje
21. kurs będzie się odbywał w salach należących do szkoły.

**Część 5. Zamówienia**

**Kurs kwalifikacyjny zakończony certyfikatem: Kurs chemizacyjny: 40 os x 8 h, 1 gr**

1. Cel: Nabycie wiedzy oraz umiejętności o stosowaniu środków ochrony roślin przy użyciu opryskiwaczy
2. Uczestnicy otrzymają zaświadczenie o ukończeniu kursu chemizacyjnego
3. Kurs będzie realizowany dla 40 osób, 1 grupa
4. Koszt kursu obejmuje:
5. zajęcia teoretyczne i praktyczne przeprowadzane zgodnie z wymogami przepisów prawa
6. materiały dydaktyczne,
7. zaświadczenie o ukończeniu kursu chemizacyjnego
8. kurs będzie się odbywał w salach należących do szkoły.
9. **Postanowienia ogólne**
10. Grupa docelowa: uczniowie Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja w Mieczysławowie.
11. Termin realizacji zajęć: od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r. Terminy kursów będą ustalane z Oferentem na bieżąco.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
13. zmiany liczby grup, zmiany liczby uczniów w poszczególnych grupach,
14. zmiany średniej liczby godzin zajęć w poszczególnych grupach, z zachowaniem łącznego wymiaru godzin zajęć dla poszczególnych części Zamówienia, przy zachowaniu cen jednostkowych za 1 kurs/godzinę zajęć, określonych przez Oferenta w ofercie.
15. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany okresu realizacji zamówienia,   
    co może być spowodowane postępem realizacji projektu, w ramach którego mają być świadczone usługi wymienione w niniejszym zapytaniu.
16. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Oferentowi wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówienia uzupełniającego, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia.
17. Oferent będzie prowadził zajęcia w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Oferent musi wykazać się dyspozycyjnością i elastycznością wobec zmian w terminach realizacji kursów.
18. Kursy będą odbywać głównie w dni robocze od poniedziałku do piątku. W przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez uczestników projektu, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zajęć również w soboty i niedziele.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości prowadzonych zajęć.
20. **Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z Wytycznymi dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń i konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2 umieszczonymi na stronie Ministerstwa Rozwoju pod adresem:** <https://www.gov.pl/web/rozwoj/spotkania-biznesowe-szkolenia-konferencje-i-kongresy>
21. **Składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć na każdą część zamówienia osobno. Postępowanie może zakończyć się wyborem kilku wykonawców.

1. **Warunki udziału w postępowaniu (kryteria dostępu) – poniższe kryteria dostępu dotyczą wszystkich czterech części zamówienia**
2. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
3. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym poprzez:

* uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
* pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
2. Posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł
3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (**w szczególności Oferenci składający ofertę na realizację części 1. Zamówienia muszą być instytucjami szkoleniowymi posiadającymi atest/zgodę Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach uprawniające do szkolenia i egzaminowania spawaczy w oparciu o obowiązujące wytyczne, realizującymi programy szkoleniowe zgodnie z uregulowaniami prawnymi w tym zakresie, na potwierdzenie tego warunku należy dołączyć do oferty kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie te uprawnienia**).
4. posiadają odpowiedni potencjał kadrowy do realizacji zamówienia, w szczególności:
5. dla1 i 2 części Zamówienia: do każdego rodzaju kursu Oferent musi dysponować minimum 2 trenerami. Trenerzy muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji danego kursu – na potwierdzenie warunku Oferent przedstawi cv trenerów oraz kserokopie dyplomów, zaświadczeń, świadectw(potwierdzone za zgodność z oryginałem); minimum 1 z 2 trenerów musi posiadać uprawnienia pedagogiczne – na potwierdzenie warunku należy do oferty dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie tych uprawnień;
6. dla części 2. Zamówienia dodatkowo przynajmniej jeden trener musi posiadać uprawnienia instruktora z zakresu nauki jazdy wózkiem i wymiany butli gazowych – na potwierdzenie warunku należy do oferty dołączyć kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie tych uprawnień;
7. posiadają wiedzę i doświadczenie. Oferent musi się wykazać zrealizowaniem usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Oferent nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie trenera; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Na potwierdzenie spełnienia warunku należy złożyć wykaz wykonanych usług przeprowadzenia szkolenia zawodowego wraz z dokumentami potwierdzającymi ich realizację opisanymi powyżej. Należy wykazać dla każdej z części zamówienia przynajmniej potwierdzenie jednej podobnej wykonanej usługi będącej przedmiotem zamówienia.

1. posiadają potencjał techniczny i przedstawią wykaz narzędzi/wyposażenia/urządzeń technicznych niezbędnych w celu wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Jeżeli Oferent dysponuje sprzętem oraz salami użyczonymi Oferent załączy oświadczenie właściciela sprzętu/miejsc realizacji o możliwości realizacji tam szkolenia oraz użyczeniu sprzętu na potrzeby realizacji kursów.
2. W uzasadnionych i nagłych przypadkach jak nagły wypadek, choroba, klęska żywiołowa lub innych nie dających się przewidzieć zdarzeń czy czynników, które mogą mieć wpływ na realizację usługi, trenera, instruktora, który będzie realizował usługę można zastąpić osobą z równoważnym doświadczeniem.
3. **Sposób przygotowania oferty**
4. Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Oferta musi zawierać pełną nazwę Oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP.
7. Oferent przedstawi ofertę spełniającą wszystkie kryteria wskazane w ofercie.
8. Oferent jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia   
   w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
9. Każdy z Oferentów może złożyć jedną ofertę.
10. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferent zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
12. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
13. Oferent składający odpowiedź na pierwszą, drugą i trzecią część zamówienia zobowiązany jest do wypełnienia wykazu narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, które stanowi załącznik nr 4.
14. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, które stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
15. **Wymagania dotyczące wadium**

Brak wadium

1. **Sposób i termin dostarczenia oferty**
2. Załączniki do zapytania ofertowego jak i formularz ofertowy muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Oferenta oraz muszą być wysłane: w formie skanu na adres mailowy: zsckrmieczyslawow@wp.pl,w temacie wiadomości „Odpowiedź na zapytanie ofertowe 0040”.
3. Ofertę należy dostarczyć do dnia 21.10.2020 r. do godziny 11:00
4. Oferty dostarczone po tym terminie nie będą podlegały ocenie podczas procesu weryfikacji ofert.
5. Brak załączników 1, 2, 3, 4, 5 lub innych wymaganych dokumentów oraz, złożenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. **Kryteria oceny oferty**

**Dla części 1, 2, 3, 4, 5 Zamówienia. Każda z części zamówienia będzie oceniana oddzielnie.**

**Kryterium 1. Cena – waga 60%**

Kryterium cena łączna brutto za zrealizowanie danej części zamówienia.

Punkty będą liczone według poniższego wzoru do dwóch miejsc po przecinku:

Cena najtańszej oferty

-------------------------------- x 60 = liczba punktów

Cena ocenianej oferty

**Kryterium 2. Kryterium doświadczenie zawodowe trenera oceniane będzie zgodnie z poniższą specyfikacją – waga 40%**

Doświadczenie będzie oceniane na podstawie dołączonych do oferty dokumentów, które pozwolą na weryfikację posiadania odpowiedniego doświadczenia (zestawienie określające liczbę zrealizowanych godzin, na rzecz kogo były realizowane oraz w jakim terminie i kopie referencji/umów/ itp. Potwierdzające realizację godzin wskazanych w zestawieniu złożonym przez Oferenta). Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania oryginalności przedłożonych dokumentów. Do złożonego zestawienia Oferent nie może uzupełniać dokumentów. Niezałączenie potwierdzenia realizacji usług będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów w tym kryterium.

Ocenie podlegał będzie trener/instruktor, który na wykazie dla danej części zamówienia będzie posiadał największą liczbę godzin doświadczenia.

W ramach niniejszego kryterium Oferent może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Punkty będą liczone według poniższego wzoru do dwóch miejsc po przecinku:

Liczba godzin zrealizowanych przez badanego trenera

--------------------------------------------------------------------------- x 40 = liczba punktów

Największa liczba godzin spośród ofert

**Informacje dla części 1, 2, 3, 4, 5 Zamówienia**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która spełniła wymogi formalne i która uzyska największą liczbę punktów, w oparciu o ustalone wyżej kryteria.
2. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dokumentów potwierdzających dysponowanie zapleczem osobowym do realizacji projektu osobami (umowa o pracę, zlecenie, pisemne zobowiązanie tych osób o pozostawaniu w dyspozycji Oferenta, itp.).
3. W przypadku, gdy więcej niż jeden Oferent otrzyma taką samą najwyższą liczbę punktów zostaną oni wezwani przez Zamawiającego do złożenia oferty dodatkowej, co pozwoli na zachowanie zasady równego traktowania Oferentowi uczciwej konkurencji, a ponadto pozwoli na racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami.
4. Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji drogą e-mailową po zakończeniu terminu składania ofert z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w zakresie ceny zamówienia, gdy cena przekroczy kwotę budżetową z tym zastrzeżeniem, że istnieje możliwość prowadzenia negocjacji w celu obniżenia ceny podanej przez Oferenta.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania pytań Oferentowi w ramach złożonej przez niego oferty jak również możliwość składania wyjaśnień przez Oferenta.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Oferenta, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska a w szczególności jeżeli jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia wybranemu Oferentowi.
8. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie obowiązki Oferenta niezbędne do realizacji umowy. Oferent podaje wszystkie ceny z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
9. W cenie brutto należy uwzględnić podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej na dzień otwarcia ofert stawce (jeśli dotyczy).
10. W przypadku osób fizycznych zaoferowana cena ma obejmować wszystkie koszty wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść w trakcie realizacji zamówienia (w szczególności podatek od osób fizycznych i obciążenia na rzecz ZUS).
11. Zamawiający zezwala Wykonawcy na powierzenie wykonywania czynności osobie trzeciej   
    w uzasadnionych przypadkach takich jak: nagły wypadek, choroba, klęska żywiołowa lub innych nie dających się przewidzieć zdarzeń czy czynników, które mogą mieć wpływ na realizację usługi.
12. **Opis zapisów dotyczących umowy**

Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Oferenta ponosi pełną odpowiedzialność finansową, za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową o dofinansowanie projektu. Z uwagi na powyższe, Oferent przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określi możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Oferenta w niżej określony sposób.

1. Oferent zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu obowiązków dotyczących przedmiotu zamówienia, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego realizacji.
2. Oferent zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Oferenta do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku naliczenia 2 kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
4. Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć sytuacje, gdy trenerzy nie stawią się na zajęciach, będą skracać czas zajęć, czy też będą nienależycie prowadzić zajęcia, co potwierdzą uzasadnione negatywne opinie zgłoszone Zamawiającemu przez koordynatora szkolnego nadzorującego przebieg zajęć oraz negatywne opinie przekazane w ankietach przez uczestników projektu.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Oferent zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Oferenta, na co Oferent wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia.
7. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w szczegółowym harmonogramie zajęć w przypadku zmiany planu zajęć szkolnych nauczycieli biorących udział w szkoleniu. Zamawiający zobowiązuje się do uzgadniania tych zmian z Oferentem.
10. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
11. Płatności będą realizowane na podstawie wystawionego przez Oferenta rachunku/faktury VAT.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmian warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia. Umowa może zostać zmodyfikowana w zakresie niezbędnym dla jej dostosowania do złożonej oferty oraz w zakresie logicznie wynikających z oferty zmian i ich spójności z treścią i kształtem zobowiązań umownych. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami. Zamawiający przewiduje również zmiany zawartej umowy dotyczące realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
13. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych   
    z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15, ustawy z dnia  2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 374, ze zm.).
14. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi;
15. działania siły wyższej obejmującej niezależne od stron awarie sprzętu, zasilania itp.
16. Prawidłowa realizacja przedmiotu niniejszej Umowy zostanie potwierdzona poprzez podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego i Oferenta. W przypadku częściowego niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wszelkie uwagi w tym zakresie zostaną wyszczególnione w protokole odbioru.
17. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
18. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozstrzygane przez Zamawiającego i Oferenta w formie negocjacji. W przypadku niemożności dojścia przez Zamawiającego i Oferenta do porozumienia, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
19. Zleceniodawca zastrzega, iż płatność może nastąpić nie wcześniej niż po przekazaniu środków na w/w cel przez Instytucję Pośredniczącą, ale nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania środków przez Zleceniodawcę, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę i oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu naliczał odsetek.
20. Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z zachowaniem 15 dniowego okresu wypowiedzenia lub rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w wyniku rażących naruszeń w wykonywaniu warunków umowy przez Wykonawcę.
21. **Formalności po wyborze oferty**
22. Wszelkie zapytania dotyczące treści postępowania i prośby o wyjaśnienia prosimy kierować pisemnie na adres e-mail: [zsckrmieczyslawow@wp.pl](mailto:biuroprojektow@certes.pl)
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty nie zawierającej wszystkich informacji wymaganych niniejszym postępowaniem.
24. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.
25. **Informacje administracyjne**
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentowi żadne roszczenia wobec Zamawiającego (Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń).
27. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego.
28. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
29. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do żadnego określonego działania.
30. Ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty w całości lub w części bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień co do powodów akceptacji lub odrzucenia ofert.
31. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
32. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.
33. **Klauzula informacyjna**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych**

W związku ze złożeniem oferty na postępowanie, realizowane w ramach projektu pt. „Nowe kompetencje dla nowoczesnej edukacji rolniczej” nr RPLD.11.03.01-10-0040/19-00współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,Oś Priorytetowa 11. Działanie 11.3, Poddziałanie 11.3.1 Kształcenie zawodowe.

informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

W odniesieniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 jest Instytucja Zarządzająca Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi przy Al. Piłsudskiego 8, Minister właściwy do spraw rozwoju lokalnego ul. Wspólna 24, 00-926 Warszawa, Zamawiający Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja w Mieczysławowie, Mieczysławów 2, 99-314 Krzyżanów, Partner projektu Certes Sp. z o.o. ul. Hafciarska 11, 04-704 Warszawa.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. b, c, f oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na podstawie:
2. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia   
   17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
3. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia   
   17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
4. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
5. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury Zapytania ofertowego, zawarcia umowy lub podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy oraz potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, na potrzeby kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu „Nowe kompetencje dla nowoczesnej edukacji rolniczej”;
7. Instytucja Zarządzająca powierzy/może powierzyć Pani/Pana dane osobowe do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej, która to instytucja powierzy/może powierzyć te dane innym instytucjom lub podmiotom realizującym projekt, badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego lub IZ. Pani/Pana dane mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego lub IZ kontrole i audyty w ramach projektu „Nowe kompetencje dla nowoczesnej edukacji rolniczej”;
8. W ramach projektu podanie przez Panią/Pana danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek ich podanie jest niezbędne w związku z zawarciem umowy w celu realizacji projektu, a konsekwencją odmowy ich podania jest niemożliwość wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak również zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.
9. W odniesieniu do pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym w efekcie profilowania (art. 22 RODO)
10. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach określonych przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
11. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
12. na podstawie art. 15 RODO – dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
13. na podstawie art. 16 RODO – sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*
14. na podstawie art. 18 RODO – żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na wyższe względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
15. na podstawie art. 21 RODO – wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;
16. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
17. W związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO – usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
18. Przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
19. Na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (wyłączenie prawa do złożenia sprzeciwu dotyczy danych osobowych przetwarzanych przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit b oraz c RODO.
20. Posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
21. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedziba w Warszawie (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
22. W sprawach związanych z ochroną Pani/Pana danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorami ochrony danych osobowych pod następującymi adresami e-mail: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Macieja Rataja w Mieczysławowie – [zsckrmieczyslawow@wp.pl](mailto:biuroprojektow@certes.pl), Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego – [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl), Województwo Łódzkie – [iod@lodz.uw.gov.pl](mailto:iod@lodz.uw.gov.pl), Certes Sp. z o.o. – daneosobowe@certes.pl